

**Приложение 1 к рабочей программе практики
Б2.В.01(П) Производственная практика,
научно-исследовательская работа
44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль)
Историческое и обществоведческое образование
Форма обучения – очная
Год набора – 2023**

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

1. Общие сведения

1.	Кафедра	Истории и права
2.	Код и направление подготовки	44.04.01 Педагогическое образование
3.	Направленность (профиль)	Историческое и обществоведческое образование
4.	Курс, семестр	2 курс, 3-4 семестры
5.	Вид и тип практики; способ и формы её проведения	Б2.В.01(П) Производственная, научно-исследовательская работа; стационарная, практическая подготовка (дискретно)
6.	Форма обучения	Очная
7.	Год набора	2023

2. Методические рекомендации по организации работы обучающихся во время прохождения практики.

2.1. Общая характеристика прохождения практики

Практика – связующее звено между теоретической подготовкой обучающегося и его работой по профессии, создающее оптимальные условия для отработки навыков труда в реальных условиях. Производственная практика, НИР – важная составляющая основной образовательной программы высшего образования.

2.2. Организация деятельности практикантов.

Подготовка и организация практики проводится под общим руководством заведующего кафедрой истории и права. Непосредственное руководство и ответственность за организацию практики возлагается на руководителя по практической подготовке от Университета. Он непосредственно осуществляет планирование и руководство практической подготовкой, подчиняется по вопросам практики заведующему кафедрой. Для руководства практической подготовкой обучающихся привлекаются преподаватели вуза.

Кафедра истории и права в вопросах организации подготовки и проведения практики обеспечивает:

- выполнение текущей работы по организации подготовки и проведения практики;
- разрабатывает программу практики;
- для проведения организационных мероприятий назначает руководителя по практической подготовке и организует базу практики;
- обеспечивает обучающихся-практикантов учебно-методической литературой, формами отчетности;
- перед началом практики проводит организационное занятие и знакомит практикантов с рабочей программой практики, определяет задачи практикантов и руководителя.

Руководитель по практической подготовке:

- до начала практики согласовывает режим работы, программу и график проведения практики;
- знакомит обучающихся с графиком проведения практики;
- организует и проводит установочную и итоговую конференции;
- решает организационные вопросы прохождения практики, следит за выполнением графика прохождения практики;
- контролирует деятельность старост групп;
- анализирует и оценивает отчетную документацию обучающихся по практике;

- координирует свою работу с заведующим кафедрой;
- изучает и обобщает материалы практики для последующего использования в профессиональной деятельности;
- делает отчет о результатах прохождения практики на заседании кафедры.

Обучающийся-практикант обязан:

- своевременно и качественно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;

Обучающийся имеет право по всем вопросам, возникающим в ходе практики, обращаться к руководителю по практической подготовке и заведующему кафедрой.

3. Методические рекомендации по выполнению заданий научно-исследовательской направленности.

Практика начинается с проведения установочной конференции по вопросам организации и прохождения практики. В ходе конференции обучающиеся знакомятся с содержанием практики, требованиями к объему и структуре отчетной документации. Затем они выполняют весь объем предусмотренных видов деятельности по практике. На заключительной стадии оформляют отчетную документацию. Практика завершается проведением итоговой конференции, на которой проводится анализ деятельности обучающихся и зачет с оценкой.

3.1. Планирование практики.

Практика начинается с проведения установочной конференции по вопросам организации и прохождения практики. На этом этапе практиканты планируют свою работу на период практики и получают индивидуальное задание.

3.2. Задания научно-исследовательского блока:

- 1) составление списка источников и научной литературы, используемых в процессе разработки темы ВКР, представление его в виде, соответствующем правилам библиографического описания;
- 2) проведение анализа теоретической и методической базы выпускной работы, формулировка выводов о качестве теоретической и методической базы исследования, степени изученности темы и научной новизны работы.

Содержание работы студента по научно-исследовательскому блоку практики предполагает анализ и систематизацию теоретической и методической базы выпускной работы. Для выполнения задания студенту необходимо провести поиск, систематизацию и изучение научной и методической литературы по теме своего исследования. Студенту необходимо выявить и обосновать степень научной изученности проблемы исследования по теме выпускной работы.

В результате выполнения задания по данному блоку практики обучающийся представляет руководителю по практической подготовке:

- а) полный библиографический список по теме своего исследования, полностью соответствующий современным правилам библиографического описания,
- б) развернутый анализ источниковой и историографической базы исследования, соответствующие выводы и заключения.

3.3. Задания учебно-методического блока:

- 1) аргументация дидактического и воспитательного потенциала темы выпускной работы в курсе истории/обществознания общеобразовательной школы;
- 2) анализ содержания школьных учебников по проблеме исследования;
- 3) презентация методического продукта по теме выпускной работы.

В рамках выполнения учебно-методического блока практики студент исследует и выявляет дидактический и воспитательный потенциал темы выпускной работы для решения задач исторического образования в основной и средней (полной) школе. Для этого необходимо:

- проанализировать и определить место применения темы и содержания выпускного сочинения в школьном курсе истории/обществознания;

– изучить традиционные и современные научно-исторические и методические подходы к преподаванию соответствующих содержательных линий в школьной образовательной практике по истории/обществознанию;

– подготовить методический продукт: разработать урок или иные методические варианты применения материалов выпускной работы в общеобразовательной практике по истории/обществознанию.

Для выяснения места применения материалов выпускной работы в школьном обучении практиканту необходимо установить, в рамках какой учебной дисциплины изучаются смежные темы, какое место они занимают в тематическом планировании курсов истории/обществознания, а также, какой объем учебного времени отводится на их изучение. Важно выявить особенности психолого-педагогического ориентирования данной темы в соответствии с возрастом обучающихся, воспитательные возможности содержательных компонентов темы, определить, какие межпредметные связи актуализируются в данной теме и, какой потенциал она содержит для развития интеллектуальных умений и качеств личности обучающихся. При этом следует иметь в виду, что, как правило, тема урока или раздела, избранного для разработки, будет существенно шире, чем собственно узкая тема ВКР. Поэтому авторские методические разработки должны сопровождаться обоснованием предлагаемых форм и моделей изучения материала.

Для составления авторского методического продукта обучающемуся следует провести анализ содержания темы, избранной для разработки урока, на основе компаративного анализа современных учебных пособий по истории/обществознанию. Для анализа необходимо использовать только учебники, включенные в Федеральный перечень в соответствии с ФГОС ВО. В него включены «линейки» учебников трех издательств – «Просвещение», «Дрофа (Вентана)» и «Русское слово». С учебниками и всем комплектом учебно-методического сопровождения можно ознакомиться на официальных сайтах этих издательств:

<https://prosv.ru/> - издательство «Просвещение»

<https://rosuchebnik.ru/> - издательство «Дрофа-Вентана»

<http://русское-слово.рф/> - издательство «Русское слово»

На основе проделанной работы необходимо разработать методический продукт, который может выглядеть как:

- план-конспект учебного занятия (урока, факультатива, элективного курса)
- контрольно-измерительные материалы
- индивидуальные образовательные маршруты
- другие методические материалы.

Основное требование к данному блоку – полная готовность разработанного обучающимся методического продукта к внедрению в школьные образовательные практики.

4. Методические рекомендации по оформлению отчетной документации по практике.

4.1. По итогам прохождения практики оформляется отчетная документация.

По окончании практики обучающиеся должны оформить в папку и предоставить руководителю по практической подготовке всю необходимую отчетную документацию, которая размещается в личном кабинете обучающегося в электронной информационно-образовательной среде Университета (не позднее 1 недели после окончания практики) в соответствии с указанным перечнем:

- Титульный лист;
- Индивидуальное задание;
- Рабочий график (план);
- Дневник практики;
- Характеристика от Профильной организации на обучающегося;
- Отчет обучающегося;
- Выполненные и надлежащим образом оформленные материалы, указанные в индивидуальном задании:

1. Задания научно-исследовательского блока:

1.1. список источников и научной литературы, используемых в процессе разработки ВКР, представленный в виде, соответствующем правилам библиографического описания;

1.2. анализ теоретической и методической базы выпускной работы, выводы о качестве теоретической и методической базы исследования, степени изученности темы и научной новизны работы.

2. Задания учебно-методического блока:

2.1. аргументация дидактического и воспитательного потенциала темы выпускной работы в курсе истории/обществознания общеобразовательной школы;

2.2. анализ содержания школьных учебников по проблеме исследования;

2.3. презентация методического продукта по теме выпускной работы.

Для оформления отчета по практике см. рекомендации на сайте:
<https://www.masu.edu.ru/student/docs/practice/>

4.2. Защита отчета по практике.

На итоговой конференции подводятся основные результаты практики, происходит публичная защита отчетов по практике. Обучающиеся, успешно выполнившие все задания практики, подготовившие и защитившие отчетную документацию, прошедшие промежуточную аттестацию по практике, получают зачет с оценкой.